

Nyhetsrapportering till kansliet

För att vi ska kunna lyfta så många nyheter som möjligt, så behöver vi er hjälp. Dansare, förening och andra aktiva inom förbundet och dansen – är välkomna att mejla in en text om vad som hänt eller ska hända. Vi använder nyheter i olika kommunikationskanaler som vi ansvarar för. Text och bild gör det lättare att publicera.

Förslag på nyheter:

- Aktiviteter (Prova på, workshops, lägeraktiviteter, deltagande i lokala events)
- Träningstillfällen
- Tävling
- Dansare som utmärkt sig
- Ideella inom föreningen som utmärker sig
- Utveckling (nya dansstilar, nya ledare, ideella som utbildar sig osv)

Det handlar inte om att marknadsföra sina aktiviteter för att få fler deltagare, utan att summera det som hänt eller ska hända.

Marknadsföring av era aktiviteter och kurser, lyfter vi på Instagram, i den takt vi hinner med och hopas det är hjälpsamt för er att nå ut i vårt flöde.

Var publiceras nyheter:

En nyhet kan publiceras på olika sätt, beroende på innehållet.

- Nyhet på hemsidan
- I sociala medier
- Nyhetsbrev

Hur nyhetsrapporterar man till kansliet?

Följande mejlas text och bild/rörligt till kansliet, kansli@danssport.se

1. Bild, video eller poster

Bilder/rörligt är alltid positivt vid nyhetspublicering och för att skapa bra inlägg i sociala medier. Bild/rörligt krävs för publicering på Instagram. Vid flera bilder/rörligt rekommenderas att mejla via WeTransfer:

<https://wetransfer.com/>

Allmänt viktigt att tänka på vid fotografering och filmning:

- Vid fotografering och filmning ska individen/gruppen informeras och ge sitt godkännande
- Fotografera inte barn om målsman ej är närvarande fr att ge sitt godkännande
- Säkerställ att bilden på inget sätt, med eller utan rubriker och texter, kan uppfattas som kränkande för den vuxne eller barnet och barnets vårdnadshavare.
- Fotografera med fördel barn i grupp och helst på håll eller bakifrån.
- Var varsam och extra noggrann om barn fotograferas i lätt klädsel.
- Om fotograf anlitats ska namn/företag informeras, så vi kan namnge denne i kommunikationen.

2. Kort text

Det är välkommet att skriva en fri nyhetstext. Det går även bra att besvara följande frågor, så skrivs texten färdigt av PR & kommunikationsansvarige på kansliet.

- Vad har hänt? (tex mästerskap, läger etc)
- När & var?
- Vem/vilka åkte/tävlade (dansare, förbundskapten, coach). Ange till fullständigt namn och tillhörande förening. Om möjligt addera deras konto på Instagram.
- Hur gick det? Medaljplacering vid tävling? Resultat vid aktivitet?
- Egen reflektion/citat om tävling/aktivitet

Vid frågor är ni välkomna att kontakta kansliet.